



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NOVO DO SUL/ES

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 01/2026

2ª CONVOCAÇÃO PARA COMPROVAÇÃO DAS INFORMAÇÕES DECLARADAS **NO ATO DA INSCRIÇÃO E DOS DOCUMENTOS PESSOAIS – 2ª ETAPA**

O **Município de Rio Novo do Sul**, Estado do Espírito Santo, através da Comissão de Processo Seletivo Simplificado, instituída pela Portaria Municipal n.º 33, de 01 de Outubro de 2025, considerando os candidatos classificados para o cargo de **MÉDICO PSF**, de acordo com o Resultado do Processo Seletivo Simplificado n.º 01/2026, **CONVOCA**:

Os candidatos relacionados abaixo para apresentação de documentos via sistema, para Comprovação das Informações Declaradas no Ato da Inscrição e dos Documentos Pessoais, no prazo de **02 (dois) dias úteis** após a publicação desta convocação:

MÉDICO PSF (40 HORAS SEMANAIS):

POSIÇÃO	INSCRIÇÃO	NOME DO CANDIDATO	PONTUAÇÃO
03	255569A21577DFFCE	MARCELA MUNIZ OLIVEIRA RESENDE	51
04	255769A21DA36E2F2	ALINI RAFAELLE FÉLIX DA MOTA	48
05	2487699D81F88371B	THAINA OLIVEIRA ONOFRE	47
06	2493699DAA444159A	MARCOS PAULO FONSECA DE FREITAS COELHO	47
07	2501699DD2E7E3A02	RICARDO PELA FERREIRA FILHO	46
08	2519699F6348623B1	JOÃO VICTOR SCHIMITH CORCINO DE FREITAS	43
09	2475699C9F920AC2E	GABRIEL BROSEGHINI VALLANDRO	41
10	2521699F65DCED5EB	FRANCIELLI AVANCINI LOPES	41
11	2468699C655472771	CAIO DE ALMEIDA SANCHES TOLEDO	39
12	253869A0C78481B42	TATIANA MARIA MOREIRA MORAES	37

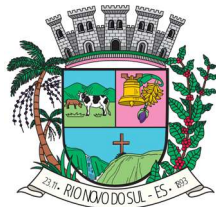
1 de 4



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NOVO DO SUL/ES

13	2483699CEFA990D13	KAMILA JALES CORTELETI	34
14	252869A0398573A76	JULIA IGREJA STEFANON	32
15	2511699E44AB288D6	ADEJAILTON MACHADO MORAIS	32
16	2498699DCBFA3605B	DEYVD ANNTONY LIMA GRANGEIRO	31
17	2481699CE16D22E80	JOÃO FELIPE MOREIRA DE MIRANDA	29
18	253069A053B4A7FBD	FABRICIO DA SILVA BASTOS	24
19	255269A1FA3AD65CB	NATALIA CARLETTE ATHAYDES	24
20	2486699D08ACE562D	LETÍCIA DE CASTRO NEVES LIMA	24
21	2473699C8AECA4A48	IZADORA DUTRA DE ALMEIDA	23
22	2463699C5E17988CF	CLARISSA COELHO DE OLIVEIRA LIMA	22

1. A documentação será enviada pelo Sistema de Processo Seletivo disponível em www.rionovodosul.es.gov.br/selecao no período de **0h do dia 03/07/2006** até as **23h59min do dia 06/07/2026**.
2. O candidato deverá fazer login, acessar a opção **"PAINEL DO CANDIDATO"**, clicar em **"MINHAS INSCRIÇÕES"**, localizar o processo seletivo e enviar a documentação de forma legível em formato PDF através da opção **"ENVIAR DOCUMENTOS"** vinculando os documentos exigidos com o respectivo processo seletivo.
3. A opção **"MEUS DOCUMENTOS"** disponível no Painel do Candidato é uma funcionalidade para realizar *upload* dos arquivos pelo usuário, porém ela não vincula os documentos no processo seletivo. É uma facilidade que a plataforma possui para armazenamento dos arquivos no sistema para agilizar a vinculação dos documentos nos processos seletivos de seu interesse.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NOVO DO SUL/ES

4. Os candidatos devem vincular os documentos no processo seletivo para que os mesmos sejam enviados via sistema para a Comissão de Processo Seletivo Simplificado. Para vincular os documentos e enviá-los de forma regular o candidato deve obrigatoriamente utilizar a opção **“MINHAS INSCRIÇÕES”** e seguir os comandos específicos citados no item 2.
5. No site oficial da Prefeitura Municipal encontra-se disponível um tutorial detalhado (inclusive com imagens do sistema), com o passo a passo sobre como enviar os documentos de forma correta, que pode ser acessado através do seguinte endereço eletrônico: www.rionovodosul.es.gov.br/uploads/selecao/9/9-como-enviar-documentos-1739892773.pdf.
6. Os candidatos deverão enviar via sistema, obrigatoriamente, de forma legível os seguintes documentos:
 - a) Documento de Identificação com foto (RG, Carteira Profissional, etc.);
 - b) CPF;
 - c) Comprovante de Escolaridade (diploma ou histórico escolar ou certidão de conclusão do Curso Superior da área de atuação);
 - d) Documentos comprovadores da pontuação de Experiência Profissional (Caso tenha informado pontuação de Tempo de Serviço);
 - e) Declaração de não utilização do tempo de serviço de aposentadoria (Anexo 01 do Edital de Abertura);
 - f) Documentos comprovadores da pontuação de Capacitação Profissional (Caso tenha informado pontuação de Títulos).
7. **Para a comprovação da experiência profissional e da qualificação profissional, o candidato deverá observar atentamente todas as especificações detalhadas nos itens 7, 8 e 9 do Edital de Abertura do Processo Seletivo Simplificado. Caso os documentos apresentados**



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NOVO DO SUL/ES

de experiência profissional e qualificação profissional não cumpram as condições previstas nos itens 7, 8 e 9 o candidato será ELIMINADO.

8. Todos os candidatos convocados deverão apresentar a **DECLARAÇÃO DE NÃO UTILIZAÇÃO DO TEMPO DE SERVIÇO DE APOSENTADORIA** (conforme ANEXO 01 do Edital de Abertura), sendo um documento obrigatório, independente se possuem tempo de serviço ou não. Serão **ELIMINADOS** os candidatos que não apresentarem este documento preenchido e assinado.
9. Não serão considerados válidos os documentos ilegíveis, rasurados e os que contenham qualquer defeito que impossibilitem a comprovação das informações declaradas.
10. Na hipótese da não comprovação dos requisitos mínimos exigidos para o cargo, o candidato será sumariamente **ELIMINADO** do processo seletivo.
11. Caso os documentos apresentados não comprovem a pontuação informada na inscrição, o candidato será **ELIMINADO** do processo seletivo.
12. O candidato que não enviar a documentação no prazo estabelecido será **ELIMINADO** do processo seletivo, independente dos motivos ou impedimentos que geraram a situação.

Rio Novo do Sul/ES, 02 de julho de 2026.

CLAUDIANE LOUZADA WETLER
Presidente da Comissão

ANDRESSA MOREIRA VIEIRA SILVA
Membro da Comissão

DAYANI MARTINS OINHOS
Membro da Comissão

JOCENEI MARCONCINI CASTELARI
Prefeito Municipal

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

CLAUDIANE LOUZADA WETLER
PRESIDENTE DA CPSS (COMISSÃO DE PROCESSO SELETIVO
SIMPLIFICADO)
SEMAD - PMRNS
assinado em 02/07/2026 08:16:07 -03:00

DAYANI MARTINS OINHOS
MEMBRO DA CPSS (COMISSÃO DE PROCESSO SELETIVO
SIMPLIFICADO)
SEMAD - PMRNS
assinado em 02/07/2026 08:19:36 -03:00

JOCENEI MARCONCINI CASTELARI
PREFEITO MUNICIPAL
SETGP - GP - PMRNS
assinado em 02/07/2026 08:18:11 -03:00

ANDRESSA MOREIRA VIEIRA SILVA
MEMBRO DA CPSS (COMISSÃO DE PROCESSO SELETIVO
SIMPLIFICADO)
SEMAD - PMRNS
assinado em 02/07/2026 09:51:46 -03:00



INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 02/07/2026 09:51:47 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)
por CLAUDIANE LOUZADA WETLER (PRESIDENTE DA CPSS (COMISSÃO DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO) -
SEMAD - PMRNS)
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2026-7TCFV4>